

Số 386/BHXH-CST  
V/v niêm yết công khai mẫu C13-TS  
và chuyển trả tờ rời hàng năm  
cho người lao động

Vĩnh Phúc, ngày 10 tháng 4 năm 2020

Kính gửi: Các đơn vị sử dụng lao động trên địa bàn tỉnh Vĩnh Phúc

Căn cứ Khoản 2, Điều 18 và Khoản 5, Khoản 8, Điều 21 Luật Bảo hiểm xã hội (BHXH) số 58/2014/QH13 quy định quyền của người lao động và trách nhiệm của người sử dụng lao động. Khoản 1, Điều 31, Khoản 1, Điều 32 Quyết định số 595/QĐ-BHXH ngày 14/04/2017 của Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam về việc ban hành Quy trình thu bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế (BHYT), bảo hiểm thất nghiệp (BHTN), bảo hiểm tai nạn lao động - bệnh nghề nghiệp (BHTNLĐ-BNN), quản lý sổ BHXH, thẻ BHYT; Công văn số 3952/BHXH-ST ngày 04/10/2018 của BHXH Việt Nam triển khai in và chuyển phát Mẫu C12-TS, Mẫu C13-TS và Công văn số 3434/BHXH-ST ngày 20/9/2019 của BHXH Việt Nam hướng dẫn một số nội dung liên quan công tác rà soát, trả sổ BHXH.

Để đảm bảo thực hiện đúng các quy định về việc quản lý sổ BHXH và quyền lợi của người lao động, BHXH tỉnh đề nghị các đơn vị phối hợp thực hiện một số nội dung sau:

1. Khi nhận được Thông báo kết quả đóng BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN (Mẫu C13-TS) thực hiện niêm yết công khai tại đơn vị đồng thời thông báo cho người lao động biết, trường hợp nội dung trên Mẫu C13-TS chưa đúng về nhân thân, chức danh công việc, mức lương,... thì phối hợp với cơ quan BHXH đang quản lý để giải quyết, điều chỉnh theo quy định.

2. Từ ngày 10/3/2020, BHXH tỉnh đã in tờ rời sổ BHXH của từng người lao động tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN năm 2019 (hoặc đến thời điểm đơn vị đóng đủ tiền) và chuyển cho dịch vụ Bưu điện trả đến tay người lao động trước ngày 01/07/2020. Đề nghị các đơn vị sử dụng lao động phối hợp, tạo điều kiện để Bưu điện phát trả tờ rời cho người lao động được thuận lợi, kịp thời đúng quy định. Đồng thời thông báo cho người lao động khi nhận tờ rời sổ BHXH năm 2019, ký xác nhận và ghi rõ họ tên trên danh sách giao nhận (mẫu số 01 Ban hành kèm theo Công văn số 3434/BHXH-ST ngày 20/09/2019 của BHXH Việt Nam) theo quy định.

3. Đối với các trường hợp người lao động dùng đóng (nghỉ việc, giải quyết chế độ...) cơ quan BHXH đã in tờ rời hàng năm và đã chuyển cho Bưu

điện đang trong quá trình chuyển phát mà người lao động chưa nhận được, nếu người lao động có nhu cầu cần gấp thì đơn vị sử dụng lao động thông báo cho cơ quan BHXH để được cấp lại tờ rời sổ BHXH. Sau đó nếu nhận được tờ rời sổ BHXH năm 2019 của các trường hợp này thì chuyển trả cho cơ quan BHXH.

Rất mong được sự quan tâm, phối hợp của các đơn vị sử dụng lao động, trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị đơn vị sử dụng lao động phản ánh về BHXH tỉnh ( *Phòng Cấp sổ, thẻ* ) để được hướng dẫn, giải đáp./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Giám đốc (để b/cáo);
- Các phó Giám đốc;
- Các phòng nghiệp vụ, BHXH huyện, thành phố;
- Bru điện tỉnh;
- Website BHXH tỉnh;
- Lưu: VT, CST.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Duy Phương**